



**מכרז פומבי מס' 70/2022**

**מס' מכרז – דיגיטלי – 275**

**עיריית א.א.פחם מודיעה על הצורך למלא תפקיד רכז המרכז לאוניברסיטה הפתוחה – במתנ"ס הקהילתי אום אל פחם.**

המתנ"ס הקהילתי	<b>היחידה:</b>
רכז המרכז לאוניברסיטה הפתוחה	<b>תואר המשרה:</b>
37-39 דירוג מח"ר	<b>דרגת המשרה ודירוגה:</b>
50%	<b>היקף העסקה:</b>
פומבי .	<b>סוג מכרז:</b>
<p>עבודה מול הנהלת המתנ"ס ומנהלת הקמפוס האוניברסיטה הפתוחה ואדי עארה .</p> <p>עבודת שטח מפגשי מידע בתיכונים פגישות עם אנשי מפתח וקשרי עם ארגונים ומוסדות בעיר אום אל פחם ובסביבה ליצירת קשרים בקהילה ולהנגשת ההשכלה הגבוהה ולשיווק תכניות מובנות לתואר ראשון ושני וליווי ותמיכה בסטודנטים בקבוצת אלה .</p> <p>ריכוז אדמיניסטרטיבי של טיפול במתעניינים וסטודנטים משלב ההתעניינות ועד לסיום מסלול הלימודים .</p> <p>מתן מידע על אופן הלימודים .</p> <p>תיאום שיחות יעוץ לסטודנטים.</p> <p>כל מטלה נוספת בתחום העיסוק הרחב.</p>	<b>תיאור תפקיד:</b>
<b>השכלה ודרישות מקצועיות</b>	<b>תנאי סף:</b>
<p>תואר ראשון אקדמי שנרכש במוסד המוכר ע"י המועצה להשכלה גבוהה או שקיבל הכרה מהמחלקה להערכת תארים אקדמיים בחוץ לארץ</p>	
<b>דרישות</b>	
<p><b>שפות-</b> ערבית-עברית ברמה גבוהה ואנגלית במידת הצורך .</p> <p><b>יישומי מחשב-</b> היכרות עם תוכנות ה-OFFICE .</p>	



<ul style="list-style-type: none"><li>• ייצוגיות</li><li>• גמישות</li><li>• יכולת עבודה בצוות.</li><li>• מתן מענה לקהל הפונים.</li><li>• העבודה בשעות הרגילות</li><li>• העבודה בשעות הרגילות ובשעות הלא שגרתיות לפחות שתי משמרות בערב</li></ul>	<p><b>מאפייני העשייה</b> <b>הייחודיים בתפקיד:</b></p>
<p>מנהל המתני"ס הקהילתי</p>	<p><b>כפיפות:</b></p>

הגשת מועמדות - באמצעות טופס דיגיטלי **טופס מועמדות למשרה** באתר העירייה שכולל:

1. כל התעודות הרשמיות שקשורות לתפקיד, אישורים ממעסיקים שונים אודות הניסיון.
  2. מסמכים רלוונטיים לתפקיד.
  3. קורות חיים + אישורי העסקה והמלצות ממעסיקים קודמים.
  4. אישור משטרה על העדר תביעות מיניות.
- על העונים לדרישות התפקיד להעביר את כל המסמכים הנדרשים לעיל, וזאת לא יאוחר מיום **29.12.2022**.
- מועמדים/ות שלא יגישו את כל המסמכים הנדרשים במלואם כאמור לעיל ובמועד הנקבע, מועמדותם לא תיבדק והיא תפסל על הסף. רק פניות של מועמדים העומדים בתנאי הסף יענו.

המכרז נכתב בלשון זכר, אך מופנה לגברים ולנשים כאחד.

- מועמד עם מוגבלות זכאי לקבל התאמות הנדרשות לו מחמת מוגבלותו בהליכי הקבלה לעבודה.
- המועמד נדרש להעביר מידע מלא בדבר הצורך להתאמות בהליכי הקבלה לעבודה, ובכלל זה פירוט ההתאמות הנדרשות וצירוף מסמכים או חוות דעת מתאימה לעניין זה שיש בידי המועמד.
- תינתן עדיפות למועמד המשתייך לאוכלוסייה הזכאית לייצוג הולם כשאינה מיוצגת כנדרש בקרב עובדי הרשות המקומית, אם המועמד הוא בעל כישורים דומים לכישוריהם של מועמדים אחרים. המועמד המבקש לקבל עדיפות בשל השתייכותו לקבוצת אוכלוסייה הזכאית לייצוג הולם מכוח הדין ימסור גם מידע בדבר השתייכותו לאותה קבוצה

---

עיריית אום אל פחם  
אגף משאבי אנוש ומזכירות  
טל: 048285600  
פקס: 04/6111175



بلدية أم الفحم  
جناح الموارد البشرية  
والسكرتارية  
هاتف 048285600  
فاكس: 6111175/04

---