

מכרז פומבי מס' 32/2023

פנייה לקבלת הצעות לעריכת תוכנית היערכות לשינויי אקלים

1. כללי:

- 1.1. עיריית אום אל פחם (להלן "הרשות"), מזמינה בזאת הצעות לבחירת יועץ להכנת תוכנית להיערכות לשינויי אקלים, במסגרת תקציבים שאושרו מהמשרד להגנת הסביבה דרך קול קורא מס' 22/15013.
- 1.2. ניתן לעיין במסמכי המכרז באתר העירייה האינטרנטי הרשמי <http://he.umelfahem.org>. החל מיום 29.05.2023.
- 1.3. את מסמכי המכרז ניתן לרכוש במשרדי העירייה תמורת סך 500 ₪, שלא יוחזרו.
- 1.4. את כתב ההצעה בצרוף כל המסמכים, כולל ניסיון, המלצות וממליצים, ההבהרות, וכל מסמך הבהרה/תשובה/עדכון שנשלח למציעים, כשהם חתומים על ידי המציע בחותמת וחתימה של מורשה החתימה של המציע על כל דף, וכן קבלה על רכישת מסמכי המכרז יש להכניס למעטפה סגורה שתשולשל לתיבת המכרזים הנמצאת במבנה העירייה הראשי.
- 1.5. המועד האחרון להגשת מסמכי המכרז הוא יום רביעי 14.06.2023 שעה 14:00 בתיבת המכרזים בבניין העירייה הראשי – רח' אלמדינה 1 – אום אל פחם. יש להחתיים את נציג העירייה על חותמת התקבל טרם הכנסת ההצעה לתיבת המכרזים.
- 1.6. אין הרשות מתחייבת לקבל כל הצעה שהיא, והרשות רשאית להתקשר לביצוע ההתקשרות עם זוכה יחיד או עם מספר זוכים.
- 1.7. המציע מצהיר, כי ידוע לו שתשלום שכר הטרחה מותנה באישור התמיכה על ידי המשרד להגנת הסביבה. היה ולא אושרה תמיכה לרשות, מכל סיבה שהיא, המציע לא יהיה זכאי לקבל שכר טרחה עבור העבודות ו/או השירותים נשוא ההליך, ולא יהיו לו טענות ו/או תביעות לעניין זה.

2. מועדים:

- 2.1. שאלות וקבלת הבהרות, לגבי הפנייה ניתן לשלוח למנהל אגף שפ"ע באימייל logistics@uefmail.com בלבד, עד יום 5.06.23 שעה 16:00.
- 2.2. תגובות על ההבהרות (במידה ויש צורך) העירייה תפרסם בדף מרוכז באתר העירייה הרשמי מועד התגובה יהיה ביום ראשון 08.06.2023.
- 2.3. את ההצעה, כשהיא חתומה בידי המציע, יש להגיש, בצירוף כל המסמכים הנדרשים, במעטפה סגורה לתיבת המכרזים הנמצאת במבנה העירייה הראשי, וזאת עד יום 14.06.2023, שעה 14:00.
- 2.4. מעטפה שלא תשולשל לתיבת המכרזים לפני המועד והשעה הנקובים לעיל, לא תידון ותיפסל על הסף.
- 2.5. העירייה תוכל בכל עת לשנות את התאריכים לעיל בהודעה באתר הרשמי של העירייה.

3. תנאי סף:

- 3.1. המציע הינו אזרח ותושב ישראל או תאגיד הרשום בישראל.
 - 3.2. המציע נעדר קירבת משפחה לחבר מועצה ו/או לעובד מועצה.
 - 3.3. למציע אישור על ניהול ספרים וניכוי מס במקור כחוק.
 - 3.4. המציע או מלווה התוכנית מטעמו הינו יועץ 1 (יועץ בכיר) לפי הגדרת הוראת תכ"ם 8.1.1. (נספח ד')
 - 3.5. למציע ניסיון מוכח בביצוע עבודות דומות לשירות הנדרש בפניה זו.
- מציע שלא יעמוד בתנאים המפורטים לעיל הצעתו לא תובא לדין .**

4. מטרת ההתקשרות עם היועץ (מפרט דרישות לביצוע):

4.1. הכנת תוכנית להיערכות לשינוי אקלים בהתאם למדריך להכנת תוכנית פעולה מקומית להיערכות לשינוי אקלים ואנרגייה מקיימת (גרסה ינואר 2022), המופיע במרשתת בקישור וכפי שתעודכן מעת לעת על ידי המשרד. להלן: [מדריך להכנת תוכנית פעולה מקומית להיערכות לשינוי אקלים ואנרגייה מקיימת\(www.gov.il\)](#) .

4.1.1. התוכנית תתייחס לכל שטחי הרשות.

4.1.2. מתן עדכון חודשי למשרד להגנת הסביבה ו/או מי מטעמו אודות ההתקדמות בהכנת התוכנית.

4.1.3. מתן עדכון רבעוני לוועדת ההיגוי שתלווה את הכנת התוכנית.

4.1.4. הגשת דו"ח ראשון הכולל מבנה תוכנית הערכות, תוכנית עבודה לכתיבת הפרקים, חלוקת עבודה פנים רשותית, עד יום 31.08.2023.

4.1.5. בחירת יועצים מקצועיים להכנת התוכנית.

4.1.6. הגשת טיוטה ראשונה של תוכנית ההערכות והערכה ראשונה לגבי יישום התוכנית לרבות מהיבטים תקציביים, עד יום 31.03.2024.

4.1.7. לתקן את טיוטת התוכנית בהתאם להערות והנחיות המשרד להגנת הסביבה ו/או מי מטעמו ככל שיידרש עד לאישורה על ידי המשרד.

4.1.8. הגשת תוכנית סופית עד יום 30.06.24

5. הצעת מחיר:

5.1. הסכום המקסימלי לביצוע כלל העבודות בפניה זו, כפי שאושר ע"י המשרד להגנת הסביבה הוא: 350,000 ₪ (כולל מע"מ).

5.2. הצעת המחיר תוגש כאחוז הנחה מהסכום הנ"ל. את ההצעה יש להגיש באמצעות נספח ג' המצ"ב.

5.3. אחוז ההנחה המקסימלי הוא 10%.

תנאי תשלום:

מרכיבי התמיכה	עלות (ש"ח)	אחוז תשלום לאבן דרך	תמיכת המשרד (ש"ח) – 100%
הגשת דו"ח ראשון הכולל מבנה תוכנית הערכות, תוכנית עבודה לכתיבת הפרקים, חלוקת עבודה פנים רשותית	105,000	30%	105,000
השתתפות במפגשי הנחייה, הגשת טיוטה ראשונה של תוכנית ההערכות והערכה ראשונה לגבי יישום התוכנית לרבות מהיבטים תקציביים	175,000	50%	175,000
הגשת תוכנית סופית במועד, שאושרה על ידי המשרד. השתתפות בסיכום התהליך והפקת לקחים	70,000	20%	70,000
סה"כ	350,000		350,000

תשלום יועבר 45 ימים מאישור מנהל בהתאם לאבני הדרך הנ"ל, כפוף לקבלת החזר מהמשרד

6. קריטריונים לשיפוט הצעות:

- 6.1. הצעת מחיר: 25%
- 6.2. ניסיון: 20%
- 6.3. המלצות: 20%
- 6.4. ראיון אישי / התרשמות: 35%
- 6.5. הכנת תוכנית להיערכות לשינויי אקלים ברשויות / מילוי מסמכי ק"ק 22/15013

7. מסמכים מצורפים:

- 7.1. דף פרטי המציע (נספח א').
- 7.2. פירוט ניסיון קודם (נספח ב').
- 7.3. הצעת מחיר (נספח ג').
- 7.4. המלצות / תעודות / אישורים. (כולל מסמכים המפורטים בסעיף 3).
- 7.5. אישור על ניהול ספרים וניכוי מס במקור כחוק.
- 7.6. קבלה על רכישת מסמכי המכרז.

7.7. הוראת תכ"ם 8.1.1. (נספח ד').

בכבוד רב

ד"ר סמיר מחאמיד
ראש הרשות

נספחים

נספח א': פרטי המציע

	שם המציע:
	ע.מ. / ח.פ. / ע.מ.:
	כתובת:
	טלפון:
	פקס:
	נייד:
	מייל:
	איש קשר ומס' טלפון:

חתימה וחותמת

שם

תאריך

נספח ב': פירוט ניסיון קודם

תאריך סיום	תאריך התחלה	פרטי התקשרות / טלפון	הפרויקט / העבודה	שם הלקוח / מקבל השירות

חתימה וחותמת

שם

תאריך

נספח ג': הצעת מחיר

- הסכום המקסימלי לביצוע כלל העבודות בפניה זו הוא: 300,000 ₪ (לא כולל מע"מ).
- ההצעה (המוצעת ע"י הספק):
- אחוז הנחה מהסכום המקסימלי: _____ %
- סכום ההנחה של הספק הוא: _____ ש"ח.
- במילים: _____ (לא כולל מע"מ).

נספח ד': הוראת תכ"ם 8.1.1.

יועץ 1 (יועץ בכיר) לפי הגדרת הוראת תכ"ם 8.1.1,

3.1. יועץ 1

יועץ העונה על אחת משתי החלופות הבאות:

3.1.1. יועץ העונה על שלושת התנאים הבאים, במצטבר:

3.1.1.1 בעל תואר מהנדס או בעל תואר שני או שלישי

3.1.1.2 בעל ניסיון מקצועי של מעל 10 שנים בתחום הרלוונטי בו נדרשת עבודת הייעוץ.

3.1.1.3 בבעלותו משרד או שהוא שותף במשרד המעסיק לפחות 3 יועצים (עובדים מקצועיים) אשר עבודתם מתבצעת במשרד שבבעלותו (או במשרד בו הוא שותף)

3.1.2. יועץ העונה על שני התנאים הבאים, במצטבר:

3.1.2.1 בעל תואר דוקטור לרפואה.

3.1.2.2 בעל ניסיון מקצועי של מעל 10 שנים בתחום ההתמחות הנדרש.