

עיריית אום אל פחם
לשכת מבקר העירייה
משרד תלונות הציבור
אום אל פחם 3001000

بلدية ام الفحم
مكتب مراقب البلدية
مكتب شكاوى الجمهور
أم الفحم 3001000

פקס 04 / 6313504

טלפון 04 / 8285611

דוח 2017

بلدية ام الفحم

עיריית אום אל פחם

التقرير السنوي 2017

الفهرس

3	المقدمه
5	جمع الكرتون
10	مناقصة النظافة
30	مناقصة ملعب التدريبات
38	ميزانية البلدية
45	تقارير متابعة

المقدمة

لحضرة الشيخ خالد حمدان المحترم

رئيس البلدية

السلام عليكم ورحمة الله وبركاته

فيما يلي اضع بين يديك تقرير المراقبة لعام 2017 وذلك حسب قانون البلديات , بند 170 ج (ا) وكذلك حسب انظمة البلديات (تقرير مراقب البلدية) . (

كم تعلم فإن التقرير يلخص عمل المراقبة خلال السنة والتي قد نقلتها لك بشكل متتابع على مدار السنة حتى يتم معالجة المواضيع باقرب سرعة ممكنة . ينوّه ان هناك قضايا ومواضيع يشارك مراقب البلدية في علاجها ووضع تصورات مناسبة لحلها وهو ما يسمى العمل الدارج (7676) . وبالتالي فان التقرير يلخص زبدة القضايا والتوصيات.

مواضيع التقرير تم اختيارها حسب وجهة نظر المراقبة , مع الاخذ بعين الاعتبار الملاحظات التي تم توجيهها عن طريق الادارة وبعض اعضاء لجنة المراقبة .

المراقبه اختارت ان تركز عملها هذه السنه في مواضيع ذات طابع ميداني من قبيل النظافه جمع الكرتون وملعب التدريبات وتوصيات للحلول التي ترى المراقبه مناسباً ان يتم تبنيها والعمل على تنفيذها.

עיריית אום אל פחם
לשכת מבקר העיריה
משרד תלונות הציבור
אום אל פחם 3001000

بلدية ام الفحم
مكتب مراقب البلدية
مكتب شكاوى الجمهور
أم الفحم 3001000

פקס 04 / 6313504

טלפון 04 / 8285611

2017 nrt

من الضروري ان الاحب ان قسم من المواضيع والتوصيات التي تم طرحها في التقرير تم معالجتها خلال السنه, الا ان البعض الاخر ما زال معلقا وينتظر العلاج .

حسب القانون فأن على رئيس البلدية تقديم ملاحظاته حول المواضيع الواردة في التقرير , هذه الملاحظات سترفق بالتقرير وتقدم للجنة المراقبة , والتي بدورها سوف تبحث التقرير في جلسة خاصة على ان يتم تقديمها لجلسة في المجلس البلدي .

وتفضلوا بقبول فائق الاحترام
رفعت احمد محاجنة
مراقب البلدية

جمع الكرتون

ينتطلب قانون التعبئة (חוק האריזות) من المسؤولين بما في ذلك السلطات المحلية التخلص من النفايات ، وكذلك تحديد وتنفيذ ترتيبات الفصل ، وجمع ونقل نفايات التعبئة ابتداءً من 11/3/1 .

ووفقاً لسياسة وزارة البيئة ، يجوز للسلطات المحلية تحديد أحد ترتيبات الفصل لتعبئة النفايات على النحو التالي .

1- "رطب" - "جاف"

2- "ثلاثة تيارات" أو "نفايات معبأة" ("برتقالية")

3 - "تيارات مخصصة" (بموافقة شركة تامير)

عدم القيام بأحد الترتيبات المذكورة أعلاه من قبل السلطة المحلية يعد انتهاكاً لأحكام قانون التعبئة ، بالإضافة لذلك يُطلب من السلطات المحلية إبرام اتفاق مع هيئة معتمدة ، يُفترض بموجبها أن تعتمد الهيئة المعترف بها تمويل ، فصل ، جمع ونقل نفايات التعبئة حسب ما تحدده السلطات المحلية. هذا الجسم المعتمد والمعترف به هو شركة تامير ، حيث انه في بداية تنفيذ القانون الخاص بالتعبئة تمّ تقديم الاتفاقية وملاحقها من قبل شركة تامير لوزارة البيئة من اجل المصادقة عليها وقد صادقت الوزارة على الاتفاقية مع السلطات المحليه بما في ذلك بلدية ام الفحم والتي تم المصادقه بالنسبه لبلدية ام الفحم على الطريقه الثالثه من الترتيبات المذكوره أعلاه (تيارات مخصصه) זרמים יעודיים . وقد وقعت بلدية ام الفحم على الملحق الخاص بالاتفاقية حسب الترتيب بالبند الثالث وهو "تيارات مخصصة"

עיריית אום אל פחם
לשכת מבקר העיריה
משרד תלונות הציבור
אום אל פחם 3001000

بلدية ام الفحم
مكتب مراقب البلدية
مكتب شكاوى الجمهور
أم الفحم 3001000

פקס 04 / 6313504

טלפון 04 / 8285611

2017 ת"ת

זרמים יעודיים. וללעמ התيارات المخصصة عبارہ عن نفايات الورق المقوى
(الكرتون) ، نفايات المعادن , والعبوات البلاستيكية .

حسب احصائيات شركة تامير عند بدأ تنفيذ الاتفاقية 2011 وضع ام الفحم
كالتالي:

عدد السكان: 51,367

عدد الاسر: 12,200

اقفاص كرتون: 82

منشآت تجميع البلاستيك: 46

منشآت لجمع الزجاج: 12

التزامات المقاول

حسب التزامات المقاول (تمير) دون ان يُنتقص من التزاماته الاخرى كما جاء
في وثائق المناقصة ، يتعهد المقاول (فيما يتعلق بالتيارات المخصصة)
بتقديم الخدمات على النحو التالي:

أولا : شراء ووضع الاقفاص في أماكن محده ، عدد الاقفاص والجدول الزمني
لشرائها وأماكن وضعها تحده البلدية وفق "خطة نشر" وستنسق المواصفات الفنية
ذات الصلة للتيار المعين كما هو موضح في الملاحق .

ثانيا : نقل المحتوى من الاقفاص إعادة التدوير وفقا للجدول الزمني المحدد

עיריית אום אל פחם
לשכת מבקר העיריה
משרד תלונות הציבור
אום אל פחם 3001000

بلدية ام الفحم
مكتب مراقب البلدية
مكتب شكاوى الجمهور
أم الفحم 3001000

פקס 04 / 6313504

טלפון 04 / 8285611

2017 nrt

ثالثا : افراغ الاقفاص وفق جدول زمني محدد. .

السلطة المحلية مخوله فيما يتعلق بالمواد البلاستيكيه وفق الاتفاق الخيار للخروج
من الاتفاق الموقع كل 12 شهرا من تاريخ توقيع الاتفاقية بإشعار مكتوب قبل 30
يوما على الأقل من نهاية الفتره.

فيما يلي الجزاءات التي تتحملها شركة تامير في حال عدم قيامها بواجبها .

1- عدم إزالة محتويات الاقفاص المخصصة ، في أي منطقة إخلاء التي تم وضعها
وفق المناقصة أو أي جزء منها ، وليس في اليوم الذي تحدده السلطة المحلية غرامه
1500 شيكل لكل جولة إخلاء.

2- عدم إزالة محتويات حاوية تخزين محددة من نقطة تجميع محددة: 125 شيكل
لكل نقطة تجميع خلال كل جولة إخلاء.

3- عدم اغلاق أي قفص معين بعد إفراغه غرامة 125 شيكل لكل حاوية تخزين في
كل جولة إخلاء.

4- عدم تثبيت نظام كشف و / أو عيب في نظام الكشف و / أو عدم القدرة على
استخدام قاعدة البيانات 800 شيكل في كل جولة.

5- عدم القيام بالوزن 800 شيكل لكل جولة إخلاء.

6- استبدال طواقم العمل و / أو الشاحنات دون موافقة السلطة المحلية كما هو: 500
شيكلكل جولة إخلاء.

עיריית אום אל פחם
לשכת מבקר העיריה
משרד תלונות הציבור
אום אל פחם 3001000

بلدية ام الفحم
مكتب مراقب البلدية
مكتب شكاوى الجمهور
أم الفحم 3001000

פקס 04 / 6313504

טלפון 04 / 8285611

2017 nrt

7-عدم الالتزام بالإبلاغ (דיווח) أو تقرير غير صحيح: 10,000 شافل لكل

انتهاك

بقدر الإمكان ، سيتم خصم الغرامات المذكورة من المبلغ الإجمالي للفاتورة التي
يصدرها المقاول

الوضع في ارض الواقع:

لا يتم افراغ الكرتون في المواعيد المحدده بل على العكس تجد ان الكرتون يتجمع
في الاقفاص لفترات زمنية طويله مما يؤدي الى تراكمه ومن ثم وضع الكرتون
خارج الاقفاص وبالتالي تشويه المنظر مع تجمع للقوارض داخله اوحتى خطر
السلامه في حالة نشوب الحريق وتعويق سير الماره على الرصيف بسبب التراكم
وكثيرا ما يحصل ان البلديه تقوم بمراجعة الشركه من اجل القيام بواجبها ولكن تبقى
التشويشات والتعويقات على حالها بالاضافه لذلك لا يتم اغلاق قسم من الاقفاص
بالاقفال كما ينص الاتفاق على ذلك ولا يتم صيانة الحاويات كما يجب والبلديه لا
تمارس حقها بفرض الغرامات كما ورد أعلاه وكما ينص على ذلك الاتفاق
بالاضافه لذلك لا يتم افراغ حاويات اقفاص البلاستيك مطلقا ولا يوجد حاويات
للزجاج كما ورد بالاتفاقية.

עיריית אום אל פחם
לשכת מבקר העירייה
משרד תלונות הציבור
אום אל פחם 3001000

פקס 04 / 6313504

טלפון 04 / 8285611

2017 תר

بلدية ام الفحم
مكتب مراقب البلدية
مكتب شكاوى الجمهور
أم الفحم 3001000

توصية المراقب

أولا الزام الشركة بالالتزام بالجدول الزمني المحدد لافراغ الحاويات
ثانيا مراجعة جميع الاقفاص ومطالبة الشركة صيانتها واقفالها بالاقفال
ثالثا تفعيل بند الجزاءات في حالة عدم التزام الشركة بنصوص الاتفاقية
رابعا مراجعة الشركة بالنسبة لحاويات البلاستيك ولماذا لا يتم افراغها
خامسا الوقوف على حق البلدية بالتقارير حول الاوزان من اجل عدم تعرضها
لغرامات

مناقصة النظافة

اعلنت بلدية ام الفحم عن مناقصة لأعمال نظافة داخل المدينة وذلك بتاريخ 6.12.2015 تحت عنوان واسع وشامل يشمل نظافة المدينة بشتى الجوانب العامة على نحو تنظيف وكناسة الشوارع, تنظيف بقع الزيت ومخلفات الباطون, صيانة وحراسة موقع عين النبي , صيانة وحراسة ونظافة الساحات المفتوحة والزراعية بشتى نواحي المدينة , اعمال جناين وحدائق في الشارع الرئيسي وشارع القدس, اعمال نظافة وصيانة في منتزهات المدينة (سويسة, اسكندر وعين جرار) واعمال اخرى .

من خلال هذا العنوان العريض يظهر مدى حرص البلدية على النظافة وجمال وجه المدينة , خاصة وانها وضعت في المناقصة جميع الامور التي تحافظ على اناقة وجمال مظهر المدينة او بأختصار تحسين وجه المدينة (שיפור פני העיר) وقد فاز بالمناقصة المقاول جبارين عمار محمود بمبلغ 141,037 ش.ج مع العلم بان التخمين 188 الف أي بنسبه اقل ب 25% من مستوى التخمين .

من وجهة نظر المراقبه وقبل التطرق لبندود الاتفاقية بندا بندا ومقارنتها بالتنفيذ في ارض الواقع , تلاحظ المراقبه ان المبلغ الذي يتم الحديث عنه وهو 141 الف ش.ج وبالنظر لحجم العمل المطلوب اقل ما يقال فيه ان لا يكفي للقيام باعمال النظافه كما يجب وكما هو مطلوب , وحتى بمستوى الحد الأدنى لا يفي بالمطلوب , ولكن من جهه أخرى يتحمل مسؤولية الموضوع المقاول بوضعه مبالغ متدنيه لا تفي بالمطلوب مما انعكس على مستوى النظافه لدرجة التذمر العام وعلى مستوى مواقع التواصل من تراكم الاوساخ وعدم القيام بتنفيذ مشروع الكناسه بشكل جوهري واساسي .

فترة الاتفاق و اساس الدفع (بند 6)

وفق بند 6 من الاتفاقية فترة الاتفاقية هي سنة واحدة من يوم التوقيع وتستطيع البلدية تمديد الفترة الزمنية حسب موازنتها (**שיקול דעת**) فقط بأعلام خطي من اصحاب حق التوقيع لاربع فترات اضافية , 12 شهر كل فترة او اقل .

ملاحظة المراقبة : لم يتم تمديد الفترة الزمنية خطيا للمقاول وانما كان التمديد فوريا الامر الذي يعد مخالفا لنص الاتفاقية . ولم تتم دراسة الجدوى والمردود من الاتفاقية او حتى مراجعة الموضوع من الناحية المبدئية اين هي مواطن الخلل هل هي بمستوى الميزانية ام على مستوى عمل المقاول وهل العمل بالمستوى المطلوب ام غير ذلك وانما كان التمديد فوريا وحتى ليس خطيا

توصية : الالتزام بالاتفاقية وتمديدها خطيا فقط حسب موازنة (**שיקול דעת**) البلدية وعدم الاكتفاء بالتمديد الفوري .

بند 14 أساس الدفع

اساس الدفع من قبل البلدية للمقاول هو عدد الايام التي قام بها المقاول بتنفيذ العمل بشكل فعلي مضروب بالسعر الذي تم وضعه في المناقصة حسب نوعية العمل المصادق عليها والتي اقترحها المقاول في الاتفاقية (مرفق) . نص الاتفاقية يتحدث عن اقتراح أسعار حسب العمل اليومي وفق الجدول التالي :

עיריית אום אל פחם
 לשכת מבקר העיריה
 משרד תלונות הציבור
 אום אל פחם 3001000

بلدية ام الفحم
 مكتب مراقب البلدية
 مكتب شكاوى الجمهور
 أم الفحم 3001000

פקס 04 / 6313504

טלפון 04 / 8285611

2017 nit

עיריית אום אל-פחם
 מכרז פומבי מס' 4/2015 א

מסמך 2

טופס הצעת מחיר

לכבוד
 עיריית אום אל-פחם
 א.ג.ג.

הנדון: הצעת המחיר
 מכרז פומבי מס' 4/2015

לאספקת שירותי ניקיון רחובות באמצעות טיאוט מכני וידני, ניקוי כתמי שמן והסרת שאריות הבטון מרחבי העיר אום אל-פחם, כמו כן, שימור ואחזקת אתר סילוק פסולת מוצקה בעין אלנבי (להלן אתר עין אלנבי), שימור ונקיון השטחים הפנויים והחקלאיים בשטח שיפוט העיר, בהתאם לסטנדרטים של חוק שמירת הנקיון התשמ"ד – 1984 והוראות /או צווים של משרד להגנת הסביבה, עבודות גינון באיזור הכביש הראשי וכביש אלקודס, עבודות ניקיון, תחזוקה וגינון ב-3 פארקים באום אל פחם (סויסה, עין ג'ראר ואסקנדר), ועבודות אחרות.

אנו הח"מ, שם המציע _____, ח.פ. / 9. ת.ז. _____ (להלן: "המציע")
 לאחר שעיינו ובדקנו את מסמכי מכרז פומבי מס' 4/2015 על כל תנאיו ונספחיו ולאחר שבדקנו את האתרים נשוא המכרז והם מתאימים ומוסכמים עלינו, אנו מציעים לבצע את העבודות המפורטות במסמכי המכרז במלואן, לפי הזמנת העירייה, על פי כל דרישות ותנאי המכרז החוזה והמפרט הטכני, במחירים להלן:

4	3	2	1
הצעת המשתתף (כולל מע"מ)	מחיר מקסימלי (כולל מע"מ)	הערכה לגבי היקף העבודה	העבודה / השירות
11744	ש"ח 16,992	8 ימים בחודש	משאית מנוף עם ארגז בנפח 18 מ"ק לפחות וכף הידראולית מותאמת לאיסוף גזם ופסולת גושית, כולל מפעיל ועובד נוסף (ליום עבודה 8 שעות)
15163	ש"ח 23,600	לכל החודש	שימור שמירה אחזקה ונקיון אתר עין אלנבי; כמשך 24 שעות כולל עבודות ניקיון ושמירה בשטחים הפתוחים והחקלאיים בתחום שיפוט העיר כולל העסקת רכב משא, מחפרון ומועלים לפי הצורך (סכום חודשי)
7786	ש"ח 10,384	8 ימים בחודש	משאית +רמסע 6 קוב לעבודות ניקיון ברחבי העיר כולל נהג (ליום עבודה)
8614	ש"ח 11,800	סכום חודשי	עבודות גינון בכביש הראשי וכביש אלקודס (מס' 7) כולל כלים מיכשור וכח אדם, גיננון וניקיון פארקים (סויסה, עין ג'ראר ואסקנדר) (סכום חודשי)

ג'ראר עמאן תלמי
 0598758158

עיריית אום אל פחם

לשכת מבקר העיריה
משרד תלונות הציבור
אום אל פחם 3001000

بلدية ام الفحم
مكتب مراقب البلدية
مكتب شكاوى الجمهور
أم الفحم 3001000

פקס 04 / 6313504

טלפון 04 / 8285611

2017 nit

עיריית אום אל-פחם
מכרז פומבי מס' 4/2015 א

30000	ש"ח 47,200	20 ימים בחודש	מכונת טיואט רחוב עד ל- 12 טון, שנת יצור 2013 לפחות בהתאם למפרט הטכני המצ"ב להצעתו ומסומן באות א' כולל כח אדם עובד מפעיל ליום עבודה (8 שעות)
	ש"ח 37,440	5 עובדים בחודש 24 ימי עבודה	פעל טיואט רחובות ליום עבודה (8 שעות)
9912	ש"ח 13,216	8 ימי עבודה בחודש	העסקת פופקט כולל מפעיל ליום עבודה (8 שעות)
4965	ש"ח 7,080	4 ימי עבודה בחודש	מחפרון כולל מפעיל
14063	ש"ח 18,750	15 ימי עבודה בחודש	טרקטור עם עגלה + מפעיל + עובד.
1250	ש"ח 1,800	יומיים בחודש	שירותי הדברה (מחיר ליום הדברה)
375	ש"ח 500	10 שוחות בחודש	ניקוי שוחות ניקוז (מחיר לניקוי שוחה)
141077	ש"ח 188,762	XXXXXXXXXXXX	סה"כ ההצעה

הסברים למילוי ההצעה:

המשתתף יציין את הצעתו למתן השירות בעמודה המיועדת לכך (עמודה מס' 4). המשתתף יציין בשורה התחתונה תחת העמודה מס' 4 את סה"כ הצעתו ע"י סיכום כל הסכומים המצוינים בעמודה 4 (להלן - "סה"כ ההצעה" או "ההצעה")
המחיר המקסימלי (עמודה 3) הינו מחיר חודשי עבור מתן השירות שמצוין בשורה בהיקף חודשי מוערך ע"י העירייה (עמודה 2).
המחיר המקסימלי כולל מע"מ, והצעת המשתתף תכלול מע"מ.
הצעת המשתתף (עמודה 4) לא תעלה על הסכום המקסימלי שנקבה העירייה.
סה"כ ההצעה שעולה על המחיר המקסימלי תיפסל לאלתר ולא תובא לדיון בפני וועדת המכרזים.
המחיר לגבי פועלי טיואט הינו קבוע, והמשתתף אינו רשאי להציע הנחה.

1. יודע לי ומוסכם כי העירייה איננה מחויבת להזמין את כל העבודות לעיל, אם בכלל.
2. במהלך תקופת ההתקשרות, העירייה רשאית להזמין מעת לעת איזה מהעבודות / השירותים הנדרשים לה, הכל לפי שיקוליה וצרכיה.

ג'בארין עמאר מחווי
ע.מ.ס. 100889875

עיריית אום אל פחם
לשכת מבקר העירייה
משרד תלונות הציבור
אום אל פחם 3001000

بلدية ام الفحم
مكتب مراقب البلدية
مكتب شكاوى الجمهور
أم الفحم 3001000

פקס 04 / 6313504

טלפון 04 / 8285611

2017 nrt

حسب بند 1.1 من الاتفاقية عدم تنفيذ العمل وفقها يلزم المقاول بخصم تعويض للبلدية
حسب القائمة المفصلة.

من خلال مراجعة الحسابات المقدمة من قبل المقاول تبين ان الحسابات المقدمه هي وفق
القائمه أعلاه بندا بندا ويشكل راتب وثابت وكانه لم يكن هناك أي تقصير او زياده
اونقصان في العمل او غياب او ما الى ذلك وانما نسخ لصق لبنود المناقصه الى الفاتوره
المقدمه للبلديه والامر الأهم هو المصادقه على الفاتوره كاملا وبدون أي معارضه من
قسم الصحه بل الموافقه التامه والفوريه على البنود كما جاءت في المناقصه والفاتوره
وكأن الالزام للبلديه بتكاليف النظافه هي بشكل فوري وبدون مراجعة البنود بندا بندا مع
تسجيل ملاحظات حول التقصير او الزيادة بالنفقات وانما المصادقه الفوريه ولا يوجد
مراجعة ولا يرافقها رقابه حقيقيه على سلامة الاداء وجوده التنفيذ وبالتالي لم يكن هناك
ملاحظات من قبل مدير القسم حول تقصير هنا او هناك او زياده هنا او هناك . وحتى لم
يتم توكيل المفتشين بمراقبه العمل على ارض الواقع.

توصية المراقبة:

مراجعة بنود الاتفاق بندا بندا والمصادقة على البنود التي تم تنفيذها بالفعل وليس
المصادقة الفورية بدون رقابة في الاداء والجوده ولا سيما وان مستوى النظافة اقل ما
يقال فيه ليس بالشكل المطلوب مع تدمير المواطنين في هذا المجال من مستوى النظافة
المتدني في شتى نواحي المدينة .

عمال كناسة :

حسب المناقصة يتم تشغيل عمال الكناسة 8 ساعات عمل يوميا بمجموع - 5 عمال 24 يوم بالشهر وبتكلفة 37,440 ش.ج شهريا أي 450 الف ش ج سنويا .

بارض الواقع لا يوجد توثيق يومي حول تواجد العمال واماكن تواجدهم وكذلك ساعات العمل والعمل الذي تم انجازه ولا يوجد نماذج عمل موقعة من قبل المقاول ومن قبل قسم الصحة بالنسبة للمناطق التي تم وضع العمال فيها ,

وبالتالي بالنسبة لهذا البند هذه المبالغ التي تم صرفها كل شهر لم يكن هناك توثيق حول تنفيذ العمل الذي تم ازائها , وعند مراجعة مدير قسم الصحة حول الموضوع اجاب بان مجموع العمال حسب المناقصة او مجموع ايام العمل يتم تجميعه في يوم عمل واحد هو يوم الجمعة من كل أسبوع حيث يتم استجلاب عدد عمال كافي لتغطية مجموع ايام العمل التي نقصت خلال الاسبوع للعمل في أماكن مختلفه من نواحي المدينة وبهذا يكون الاستحقاق قانونيا وكل ذلك بعلم ومصادقة رئيس البلدية .

من وجهة نظر المراقبة ومن الناحية المهنية يجب ان يتم اي تغيير في شروط المناقصة وفق توثيق مهني وخطي ومنهجي والاهم من ذلك المصادقة على العمل كما في ارض الواقع وليس كما هو في المناقصة .

توصية المراقبة :

اي تغيير في شروط المناقصة يجب ان يتم وفق خطة مهنية وموثقة ومصادقة من قبل ادارة البلدية وقسم الصحة ويتوقع من المقاول على ان يتم انعكاس التغيير في بنود الحسابات التي يتم تقديمها في الفاتورة وليس الاكتفاء بتعبئة الفاتورة فقط حسب المناقصة

עיריית אום אל פחם
לשכת מבקר העיריה
משרד תלונות הציבור
אום אל פחם 3001000

بلدية ام الفحم
مكتب مراقب البلدية
مكتب شكاوى الجمهور
أم الفحم 3001000

פקס 04 / 6313504

טלפון 04 / 8285611

2017 nrt

וזהו מה פתח הבאב امام البعض ومنهم أعضاء بلدية بالادعاء بان المصادقات على حسابات المقاول ليست كما في ارض الواقع اذ لم يتم احضار بوبكيت كما هو مصادق عليه في لفاتورة , وبالتالي اعتبر ان هناك خلل في التقيد ببنود الاتفاقية .

خطة عمل تنظيف الشوارع :

حسب المناقصة يقدم المقاول خطة عمل شهرية لتنظيف الشوارع مفصلة حسب المناطق والشوارع والايام التي سيقوم بها بالنظافة , هذه الخطة يجب ان تقدم لقسم الصحة ويسمح لمدير قسم الصحة ادخال التعديلات المطلوبة حسب رؤية البلدية وسياستها .

في ارض الواقع ليس هناك خطة عمل اسبوعية او يومية لمشروع الكناسة كما انه لا يوجد نموذج عمل يتم تعبئته حول الاماكن التي تواجدت بها سيارة الكناسة او عمال النظافة وبالتالي تبقى المصادقة على الحسابات بالمجمل دون التفصيل المطلوب وفق شروط المناقصة .

توصية المراقبة :

وضع خطة مفصلة بأسماء الشوارع وايام العمل وساعات العمل بكل شارع ومتابعتها بارض الواقع قبل المصادقة على حسابات النظافة للمقاول وفي حالة التقصير يجب تفعيل بند الجزاء حسب المناقصة .

עיריית אום אל פחם
לשכת מבקר העיריה
משרד תלונות הציבור
אום אל פחם 3001000

بلدية ام الفحم
مكتب مراقب البلدية
مكتب شكاوى الجمهور
أم الفحم 3001000

פקס 04 / 6313504

טלפון 04 / 8285611

2017 תר

בנוד الجزاء - קנסות-

حسب الاتفاقية بند 14 ה עלی مدير القسم القيام بعملية مراقبة ميدانية من اجل فحص جودة عمل النظافة في الشوارع وكذلك الكناسة والحدائق والمحافظة والصيانة على الممتلكات العامة خلال فترة زمنية ساعتين من وقت تنفيذ العمل واذا حسب راي المدير لم يتم تنفيذ العمل على الوجه الصحيح او هناك تقصير في جانب من جوانب النظافة يُنظر الى الموضوع على انه لم يتم تنفيذه ولم يتم المصادقة عليه ويتم تفعيل بند الغرامات او الجزاءات وفق المناقصة حسب الجدول التالي :

עיריית אום אל פחם

לשכת מבקר העיריה
משרד תלונות הציבור
אום אל פחם 3001000

بلدية ام الفحم
مكتب مراقب البلدية
مكتب شكاوى الجمهور
أم الفحم 3001000

פקס 04 / 6313504

טלפון 04 / 8285611

2017 nit

עיריית אום אל-פחם מכרז פומבי מס' 4/2015 א

4.4 אין האמור ביומני העבודה, לרבות אישור מנהל ו/או מנהל האגף, משום הסכמה של העירייה למתן תוספת תקציבית, או הסכמה בעלת משמעות כספית כלשהי לקבלן.

4.5 בנוסף לאמור בסעיף 2 זה לעיל, ימסור הקבלן לעירייה מדי חודש עד ליום ה- 5 (החמישי) לאותו חודש, דו"ח ובו פירוט כל השירותים שנתנו על ידו במשך החודש שנסתיים והכל לאחר אישורו של המנהל את הדו"ח האמור, לרבות את מכסת השעות שבוצעה על ידי הקבלן במהלכן אותו חודש, וכן ימסור הקבלן לפי דרישת העירייה, בכל עת, כל מסמך ו/או מידע בקשר למתן השירותים.

4.6 בנוסף ומבלי לגרוע מהאמור לעיל ו/או בנספחי הסכם זה, ישא הקבלן בתשלום פיצוי מוסכם ומוערך מראש אשר יקוּזו מכל תמורה לה יהיה זכאי הקבלן על פי הסכם זה ונספחיו כמפורט להלן:

מס"ד	הנושא/ הליקוי	סכום ב- ש"ח.
1	תשלום מוסכם ליחידה לכל מקרה	500
2	אי ביצוע ניקיון בתוך פרק הזמן שנקבע	500 לכל עובד
3	אי העסקת עובדים עם מדים	500
4	חוסר בציוד עפ"י ההגדרות המפרט הטכני	100 לכל עובד
5	אי הגעת עובדים בזמן למקום הריכוז שנקבע	1000
6	אי החלפת ציוד בזמן ו/או שימוש בציוד לקוי לכל פריט ציוד.	500
7	העסקת עובד בניגוד לחוראות המנהל	500 לכל עובד חסר
8	אי העסקת עובדים בכמות נדרשת	1500
9	אי ביצוע עבודות ניקיון בקטע שבתוכנית העבודה בתוך פרק זמן שנקבע לכך	1500
10	אי החלפת רכב טיאוט לא תקין או ישן במועד שנקבע (לכל יום עבודה)	500 לכל מקרה
11	אי ביצוע תיקון נזק לתשתיות במועד	500 לכל יום, לכל מכונה
12	אי השלמת העבודות בהתאם לתוכנית עבודה	2000 לכל יום, לכל מכונה
13	אי הפעלת מכונת טיאוט	2000
14	אי החלפת רכב שאינו מתאים להגדרתו	500
15	הפרה קלה של הוראה ו/או התחייבות נשוא החוזה שאיננה מוגדרת בטבלה זו	עד 3000
16	הפרה חמורה של הוראה ו/או התחייבות נשוא החוזה שאיננה מוגדרת בטבלה זו	500
17	ביצוע עבודת ניקיון שלא לשביעות רצון המנהל	300 לעובד לכל מקרה
	הפסקת עבודה שלא בשעה היעודה	1500 לכלי עבודה לרבות רכב טיאוט לכל מקרה

4.7 יובהר, כי קיומו הפיצוי המוסכם מהתמורה והגדרת הפרה קלה/חמורה כל אלו נתונים לשיקול דעתו הבלעדי של המנהל. לקבלן שמורה הזכות לערער בעניין כל קיומו או פיצוי מוסכם למנהל תוך 15 (חמישה עשר) ימים מיום ההודעה על הקיומו ו/או עד התשלום. הכרעתו של המנהל לעניין זה תהיה סופית ומכרעת ולקבלן לא תהיה כל טענה ו/או תביעה בקשר לכך.

ג'בארין עמאד מחמד
ע.מ. 300598875

עיריית אום אל פחם
לשכת מבקר העיריה
משרד תלונות הציבור
אום אל פחם 3001000

بلدية ام الفحم
مكتب مراقب البلدية
مكتب شكاوى الجمهور
أم الفحم 3001000

פקס 04 / 6313504

טלפון 04 / 8285611

2017 nrt

الوضع في ارض الواقع على الرغم من ان الجميع من ادارة وموظفون يجمعون على ان مستوى النظافة متدني في مدينة ام الفحم , الا انه لم يتم خصم اي جزاء او غرامة , بل على العكس يتم توقيع الحسابات كاملة حسب بنود المناقصة وبالتفصيل دون النظر الى اي تفصير هنا او هناك .

توصية المراقبة:

يجب تفعيل بنود الجزاء حسب شروط المناقصة في حالة حصول أي تفصير او عدم الالتزام بتوجيهات مدير القسم .

تأمينات :

حسب بند 20 ومن دون الانتفاص من مسؤولية المقاول , على المقاول ايجاد خلال عشرة ايام من توقيع الاتفاقية بوليصة تأمين حسب الملحق بالاتفاقية .
بعد فحص الموضوع تبين ان المقاول لم يحضر بوليصة تأمين كما نصت الاتفاقية وبالتالي هذا خلل بينود الاتفاق .

توصية المراقبة:

الطلب من المقاول العمل وفق الاتفاقية وايجاد بوليصة تأمين كما جاء في ملحق الاتفاقية .

עיריית אום אל פחם
לשכת מבקר העיריה
משרד תלונות הציבור
אום אל פחם 3001000

بلدية ام الفحم
مكتب مراقب البلدية
مكتب شكاوى الجمهور
أم الفحم 3001000

פקס 04 / 6313504

טלפון 04 / 8285611

2017 nrt

الرقابه والحسابات :

בנד 5 מן الملحق 4(أ) يتحدث عن موضوع الرقابة والمحاسبة مع المقاول حيث ورد في البند ان المفتش او المدير من قبل البلدية يقوم بعملية رقابة يومية حول تنفيذ المشروع وفق خطة العمل وفي حالة وجد 20% من طول الشارع او اكثر غير نظيف يعتبر الشارع غير نظيف وعليه يتم خصم مبلغ معين حسب المناقصة من حساب المقاول واذا تكرر الامر خلال 3 اشهر يعتبر انتهاك اساسي في الاتفاقية .

فى ارض الواقع :

لم يتم خصم اي مبلغ من حساب المقاول على الرغم من عدم النظافة ولم يتم انذار المقاول حول الموضوع وعليه :

توصية المراقبة :

الالتزام بينود الاتفاقية بحذافيرها وخصم المبالغ المطلوبة في حالة حدوث تقصير من قبل المقاول .

עיריית אום אל פחם
לשכת מבקר העיריה
משרד תלונות הציבור
אום אל פחם 3001000

פקס 04 / 6313504

טלפון 04 / 8285611

2017 תר

بلدية ام الفحم
مكتب مراقب البلدية
مكتب شكاوى الجمهور
أم الفحم 3001000

موقع عين النبي :

من بين البنود الكثيرة التي وردت في جسم المناقصة حول الاعمال المطلوب القيام بها في موقع عين النبي هو موضوع نصب كاميرات للمراقبة والتي هي من ضمن التزامات المقاول ان يقوم بنصبها وكل ذلك وفق شروط المناقصة في ارض الواقع لم يتم نصب الكاميرات مما يعتبر تقصيرا واضحا من قبل المقاول ولم يتم التوجه للمقاول من قبل القسم بنصب الكاميرات على الرغم من مرور ثلاث سنوات على بدء العمل بالاتفاقية وعليه :

توصية المراقبة :

التوجه للمقاول بنصب الكاميرات حسب الاتفاقية

اعمال الجنائين والحدائق :

في بند الجنائين المطلوب من المقاول ما يلي :

- 1- اعمال تنظيف يومية
- 2- سقاية النباتات والازهار
- 3- ازالة الاعشاب الضارة
- 4- قص وتقليم للاشجار والاعشاب
- 5- زراعة ازهار موسمية
- 6- صيانة جهاز السقاية

עיריית אום אל פחם
לשכת מבקר העיריה
משרד תלונות הציבור
אום אל פחם 3001000

بلدية ام الفحم
مكتب مراقب البلدية
مكتب شكاوى الجمهور
أم الفحم 3001000

פקס 04 / 6313504

טלפון 04 / 8285611

2017 ת"ח

من خلال النظر لارض الواقع لم يقم المقاول بعملية الزراعة او السقاية وكذلك التنظيف
اليومي وبالتالي هناك تقصير في هذا المجال وبالتالي , وحتى اليوم لا يوجد زراعة
ازهار موسميه والاعشاب تملأ الارصفه

توصية المراقبة :

توجية من مدير القسم للالتزام ببنود الجناين والحدائق العامة والا يجب خصم المبالغ
المرصوده حسب المناقصة .

עיריית אום אל פחם

לשכת מבקר העירייה

משרד תלונות הציבור

אום אל פחם 3001000

פקס 04 / 6313504

טלפון 04 / 8285611

بلدية أم الفحم

مكتب مراقب البلدية

مكتب شكاوى الجمهور

أم الفحم 3001000

דצמ 2017



الإثنين، 22 تشرين الأول، 2018

الاثنين، 12 صفر، 1440

حضرة الشيخ خالد حمدان المحترم

رئيس البلدية

تحية طيبة وبعد

المبحث: تقرير مراقب البلدية بشأن جمع الكرتون وعمل مقال النظافة

تبعاً لرسالتكم الكريمة بشأن تقرير مراقب البلدية التي تشمل عملية جمع الكرتون وعمل مقال النظافة اضع بين ايديكم الحقائق التالية بهاذين الامرين:

1. هذه الاعمال تمت وما زالت تتم بشكل ميداني وتتوزع في الاماكن العامة وعلى طول شوارع المدينة والتي يصل طولها الى أكثر من مئة وسبعة وسبعين كيلومتر.
2. تتم الاعمال داخل المدينة في حقيقة تواجد الصعوبات الجغرافية التي تميز مدينة ام الفحم من المسطحات الجبلية الخطرة والارتفاعات الشاهقة والشوارع ذات الانحدار الحاد وقسط لا بأس به غير معبد.
3. استلمت هذا التقرير دون توجه او حتى مشاركة فاعلة من قبل مراقب البلدية للاطلاع على جميع هذه الاعمال الميدانية.
4. تم استقاء المعلومات التي دونت في تقارير مراقب البلدية بشكل نظري وسطحي دون اللجوء الى معاينتها ميدانيا او حتى داخل القسم.
5. قسط لا بأس به من جميع هذه الاعمال تمت وما زالت تتم حتى كتابة هذه السطور خارج ساعات العمل الاعتيادية لعمل موظفي بلدية ام الفحم، في ساعات متأخرة من الليل وفي ساعات الصباح الباكر وفي ايام العطلة الأسبوعية من يوم الجمعة ويوم السبت أضف الى ايام المناسبات من اعياد او ذكرى.
6. جميع هذه الاعمال لها تداخل عملي وتنظيمي مباشر مع اصال ونشاطات لأقسام أخرى في داخل البلدية حيث انه وبالرغم من توجهات شخصية ومكتوبة لم تواجه تعاوننا، تفاعلا او تحركا ايجابيا لهذا الشأن.
7. من خلال هذه السطور أؤكد امام حضرتكم ان جميع هذه الخدمات لها علاقة مباشرة بعمل لأغلب اقسام البلدية منها قسم الهندسة (البنية التحتية)، المعارف (توعية، تثقيف وتوجيه الجمهور)، ترخيص المحلات عوضا عن التشابك فيما بينها.
8. تمت هذه الاعمال في تلك الحقبة الزمنية لهذا التقرير في ظل مؤلم جدا وهو انعدام الرقابة العامة وعدم القدرة على تفريغ المخالفين لقوانين النظافة مما أدى الى عدم تجاوب بل وبت روح اللامبالاة من قبل المواطن بشأن واجباته الميدانية وضعف التجاوب مع توجيهات وارشادات طواقم البلدية.

جميع هذه التوضيحات تعكس التحديات التي تمت مواجهتها من اجل العمل على متابعة عمل المقاولين ميدانيا بل والعمل على استنفاد كامل الفائدة مع ضمان استدامته.

جمع الكرتون:

يتم جمع الكرتون من قبل شركة امبير ومن خلال اتفاقية مشتركة مع مؤسسة تمير والتي تعمل على تغطية مصروفات العمل لجمع الكرتون عامة. يتم هذا النظام من خلال الاتفاق على وضع اقفاص في الاماكن العامة القريبة من المحلات التجارية من اجل تشجيع ودفع المحلات على فصل الكرتون الصادر منها والعمل على وضعها في هذه الاقفاص. هذا الاتفاق هو نموذجي من قبل مؤسسة تمير لجميع السلطات المحلية في البلاد وبناء على ذلك يتم معالجة الكرتون العام في المدينة. من خلال البدء في متابعتنا لهذا الشأن مع نهاية سنة 2015 لاحظنا ان الاقفاص وزعت بشكل يتناقض مع هذا الاتفاق حيث قاموا بتوزيعها على المحلات التجارية بشكل شخصي وفردى ومحاذي لكل منها بل وفي اغلبها تم على حساب الرصيف العام ومكان توقف السيارات، وهذا ما يتناقض مع روح الاتفاق مع مؤسسة تمير. وهذا التوزيع الفعلي الذي تم في داخل المدينة لم يحذره في نفس الوقت ارشاد وتوجيه لأصحاب المحلات التجارية للعمل على فصل الكرتون من باقي المواد. وبالرغم من هذه الحقائق تم تفهم هذا الشأن مع هذه المؤسسة في مدينة ام الفحم ذات الخاصية المنفردة.

04-6312765



04-6119000



עיריית אום אל פחם
דואר אום אל פחם 30010 ת.ד. 1090



بلدية ام الفحم
بريد ام الفحم 30010 ص.ب. 1090

تم توثيق توجيهات اصحاب المحلات التجارية من خلال استمارة تم تجهيزها خصيصا لهذا الشأن لمتابعتها امام شركة امنير حيث شرعنا في استلام هذه التوجيهات إضافة لطاقتهم قسم الصحة كذلك يتم التعاون مع غرفة الأحوال التي تم اقامتها في إطار مشروع البلد الامن (مرفق الاستمارة) وحتى اتصالات مباشرة من اصحاب المحلات التجارية يتم حينها ارسالها الى قسم خدمات الزبائن في شركة امنير والتأكد هاتفيا من استلامها واستلام موعد العناية بهذا التوجه. حتى كتابة هذه السطور وفي انعدام عملية الرقابة والتغريم للمحلات التجارية التي لم تتجاوب مع طواقم البلدية للحفاظ على نظافة هذه الاقفاص بل والعمل على تجنب التسبب في الضرر لها، هذا العمل من شأنه عرقلة الاستمرار في عملية جمع الكرتون والتي تتم في جلها في الساعات المتأخرة من الليل وفي الصباح الباكر. في هذا الشأن ومن اجل ضمان العمل على نظافة وصيانة الاقفاص بل وتتجيب خدمات جمع الكرتون في مدينة ام الفحم بل وزيادته اوصي امام حضرتكم في الأمور التالية:

1. توثيق جميع مستندات المحلات التجارية من قبل طاقم ترخيص المحلات التجارية مع العمل على تطبيق كامل تعليمات وأنظمة قانون ترخيص المحلات التجارية وتوجيهات القوانين المساعدة التابعة للبلدية ذات الشأن (חוק עזר לאום אל פחם) איכות הסביבה, מניעת מפגעים ושמירת הניקיון, התשע"ג-2013) من اجل ضمان تجاوب اصحاب المحلات بل والعمل على تتجيب هذه خدمة تصنيف الكرتون وعزله عن باقي النفايات إضافة الى باقي نظم الحفاظ على النظافة في مدينة ام الفحم.
2. توجيه المحلات التجارية التي لم تحصل على هذه الاقفاص لامتلاك اقفاص خاصة بهم او الزامهم بامتلاك ماكينة للضغط وتجميع الكرتون في قوالب، بل والعمل على فصل وعزل الكرتون من نفايات المحل التجاري.
3. العمل على تفعيل طاقم الشرطة البلدية امام اصحاب المحلات التجارية من خلال الصلاحيات الموكلة لهم وخصوصا من خلال القوانين المساعدة وذلك لحث اصحاب المحلات التجارية على فصل الكرتون والعمل على فكه وترتيبه من خلال طبقات الكرتون داخل القفص متجنبين تراكمه محتلا فراغا لا فائدة منه.
4. أضف الى ذلك حث اصحاب المحلات التجارية للعمل على الحفاظ على نظافة الاقفاص وعدم العبث بها او استغلالها لأنواع أخرى من النفايات مع مداومة عزل باقي أنواع النفايات من داخل القفص.
5. عدم استغلال الحيز العام لتجميع الكرتون او القوالب واستنفاد كامل الإمكانات القانونية لهذا الشأن.
6. تكثيف التأكيد امام شركة امنير على متابعة تفريغ الاقفاص بل والعمل على صيانة الاقفاص بشكل دوري.
7. العمل على التنسيق مع مكتب المستشار القضائي لتجهيز مناقصة جديدة لجمع الكرتون بما يتلاءم مع متطلبات مؤسسة تميز من اجل ضمان تغطية مصروفات جمع الكرتون في مدينة ام الفحم.

اتفاقية مقالو النظافة

اما بشأن اتفاقية مقالو النظافة فاضع بين ايديكم النقاط التالية:

1. في شهر تشرين اول من سنة 2015 تم تقديم تصور عملي لضمان النظافة العامة في احياء مدينة ام الفحم وفي ضواحيها وحواشيتها والاحياء المرافقة لها بما تسمى بنات ام الفحم. حيث تم عرض تكلفة اولية لهذا التصور وكان من المتوقع ان تصل كلفتها الى أكثر من أربع مائة ألف شيقل شهريا.
2. تم رفض هذا التوجه رفضا قاطعا وتاما من قبل محاسب البلدية ووجه البنا طلب للعمل على الالتزام بأعمال لا تتعدى تكلفتها مئة وثمانين ألف شيقل أي باقل من نصف الاحتياجات الآلية والمهنية والعملية الضرورية اللازمة لضمان نظافة كامل الاحياء والضواحي في مدينة ام الفحم.
3. لاحظ طاقم القسم ان هذا التصور الذي سيقدم بناء على توجيهات الموازنة البلدية سيتم استنفادها كاملة بل والعمل معها بليوننة معتدلة في حالات طارئة (حوادث طرق داخل الاحياء، سكب زيوت في شوارع المدينة المنحدرة والتي تسبب خطر التزحلق للمواطنين والمركبات، هطول امطار غزيرة وتفاذي اضرارها من انهيار وحتى هدم وغيرها من الحالات الطارئة) قد تواجه طواقم العمل من خلال تقديم الخدمة في شوارع المدينة والعمل على إعادة الحراك والنشاط السكاني بشكل لا يتأذى او يتعرقل وخاصة داخل الاحياء السكنية المكتظة.
4. لذلك وبناء على الاتفاقية التي ابرمت مع المقالو مع بداية الربع الثاني من سنة 2016 وبعد مخاض بمرحلتين من الحمل واكبتها في قاعات المحكمة في مدينة حيفا تأكدت طواقم القسم ان كامل البنود في الاتفاقية سيتم استنفادها لان الحاجة الملحة في احياء مدينة ام الفحم لخدمات النظافة العامة هي بحالتها الطبيعية مضاعفة.
5. تم العمل على توثيق توجيهات الجمهور بشؤون النظافة العامة من خلال دفتر توجيهات الجمهور بينما تم تجديد نمط عمل عصري وحديث من خلال التوجه الى المقالو ليس فقط شفويا بينما من خلال مستند بلدي رسمي مصنف لنوعية الخدمة وموجه مباشرة للمقالو يسلم اليه يدويا ويبحث اليه عبر جهاز الناسوب ويتم الاتصال به

04-6312765



04-6119000



עיריית אום אל פחם
דואר אום אל פחם 30010 ת.ד. 1090



بلدية ام الفحم
بريد ام الفحم 30010 ص.ب. 1090

- من قبل سكرتارية القسم او طاقم القسم (مرفق المستند) وذلك للتأكد من استلامه ولإطلاع ان طاقم القسم يعمل على متابعة هذا التوجه ويتم توثيقه في ملفات العمل.
6. هذه الاتفاقية لم تفي بنصف حاجة العمل الملحة المتواجدة في احياء المدينة حيث كان من البيدهي وواضح وضوح الشمس استفاد كامل البنود بل ومواجهة تراكمات للعمل الميداني بسبب عدم تيسر الآلية او الإمكانية لمتابعتها بشكل تلقائي او مباشر مما أدى في كثير من الأحيان ملاحظة النقص في النظافة عبر العين المجردة.
7. من الجدير ذكره ان اعمال النظافة العامة المنوطة في اتفاقية العمل (عمال لكس الشوارع، شاحنة لكس الشوارع) كانت لا تتعدى ثلث تكلفة الاعمال التي تشملها الاتفاقية بينما اغلب التكلفة كانت تعود لأليات ثقيلة بأيام محدودة للعمل على معالجة تراكم النفايات وكذلك كانت أقل من نصف الحاجة في مدينة ام الفحم.
8. كانت هناك بعض إعادة التنظيم للعمل من خلال اتفاقية العمل بحيث لا تتجاوز تكلفة الاتفاقية حيث تم تركيز عمل عامل الحدائق في نهاية الأسبوع من يوم الجمعة او السبت بحيث يكون عدد العمال بعدد أيام العمل أي خمسة عمال حدائق والتركيز على موقع معين داخل المدينة.
9. غني عن الذكر ان جميع النشاط الذي كان يتم ميدانيا خلال أيام العمل من الأسبوع او أيام نهاية الأسبوع وإعادة التنظيم التي تمت كانت تنفذ بمرافقتك شخصيا ومتابعة توجيهاتك ميدانيا.

من خلال هذا التقرير أتوجه الى حضرتكم بالتأكد على مراقب البلدية العمل على معاينة شؤون العمل ميدانيا قبل التسرع في إطلاق تقارير نظرية، مستقاة بشكل جزئي دون ان يقوم بالتبين من كامل هذه الجوانب حيث ان الفائدة المحتملة من مثل هذه التقارير هي تقييم جميع جوانب وحيثيات شؤون العمل وذلك من اجل ضمان استنفاد كامل التداعيات وإذا كانت هناك ملاحظات إضافية ذات طابع لتحسين العمل، لم تستنفذ بعد، الانطلاق مباشرة ودون لأي او هوان لتحسين الخدمات التي تقدم لجمهور اهالينا في مدينة ام الفحم من قبل طواقم البلدية. اضع الى كل ذلك أؤكد أمام حضرتكم ضرورة طابع التشبيك في العمل بين اقسام البلدية ذات الشأن في موضوع النظافة العامة من خلال لقاءات مهنية دورية تأخذ طابع اتخاذ القرار والعمل على تلقي المسؤولية على تطبيقه. حيث نلاحظ ان كل منهم يعمل على شاكلته وهي تشمل اغلب الأقسام المحورية. منها قسم الحسابات واهمية الموازنة اللانقطة بخدمة النظافة العامة، قسم الهندسة واهمية متابعة صيانة البنية التحتية على طول الشوارع والعمل على إضافة البات الوقائية والسلامة كذلك الوقاية من رمي النفايات، قسم المعارف من خلال المؤسسات التربوية والتعليمية وكوادرها من طلاب ومعلمين لتوجيه وارشاد وتذويت ذوق النظافة العامة لدى جمهور الطلاب والطالبات لدى ذهابهم وابائهم للمدرسة. الانطلاق بإعادة تنظيم القوانين المساعدة التابعة لبلدية ام الفحم بحيث تشمل إمكانية تغريم المخالفين وزيادة نجاعة تفعيل طاقم الرقابة العامة والشرطة البلدية في هذا الشأن.

وفقنا الله واياكم على خدمة اهالينا في هذا البلد الطيب.

مع الاحترام والتقدير

محمد رباح
مدير قسم الصحة/البلد الامن

نسخ:

1. السيد رفعت احمد المحترم، مراقب البلدية.
2. الشيخ ناصر خالد المحترم، مساعد رئيس البلدية.

04-6312765



04-6119000



עיריית אום אל פחם

לשכת מבקר העיריה

משרד תלונות הציבור

אום אל פחם 3001000

פקס 04 / 6313504

טלפון 04 / 8285611

بلدية أم الفحم

مكتب مراقب البلدية

مكتب شكاوى الجمهور

أم الفحم 3001000

דוח 2017

עיריית אום אל פחם
לשכת מבקר העיריה
משרד תלונות הציבור
אום אל פחם 3001000

بلدية ام الفحم
مكتب مراقب البلدية
مكتب شكاوى الجمهور
أم الفحم 3001000

פקס 04 / 6313504

טלפון 04 / 8285611


2017 ת"ת

מחלקת שירות

972 4 9111761 >>

6 P 1/1

עיריית אום אל פחם
מחלקת שיפור פני העיר
דואר אום אל פחם 30010 ת.ד. 1090



بلدية ام الفحم
قسم تحسين وجه المدينة
بريد ام الفحم ٣٠٠١٠ ص.ب. ١٠٩٠

תאריך :-

לכבוד :- גבארין עמאר מחמוד

ע.מ. 300599895

מיקוד 30010

באמצעות פקס מס' 04-6357749

שלום רב,

הנדון:- פניה עבור עבודה לא תמינה

הריני להתריע בפניך בנושאים כדלקמן:-

- 1- _____
- 2- _____
- 3- _____
- 4- _____

נא לסור ולבצע את העבודה מידי.

הערת הקבלן:

הערת הפקח:

ותאריך סיום והשלמת טיפול בפניה:

حضرة السيد: عمار محمود جبارين .

بواسطة فاكس 04-6357749

تتوجه اليكم بمعالجة جميع الامور المتلونة اعلاه

مع الاحترام

مدير قسم تحسين ملاح المدينة

محمد رباح

+ 972 (0) 49111761

+ 972 (0) 49111760

MUNICIPALITY OF UMM EL FAHM, CODE 30010 P.O.BOX1090 ISRAEL

עיריית אום אל פחם
לשכת מבקר העיריה
משרד תלונות הציבור
אום אל פחם 3001000

بلدية ام الفحم
مكتب مراقب البلدية
مكتب شكاوى الجمهور
أم الفحم 3001000

פקס 04 / 6313504

טלפון 04 / 8285611

2017 תר

מناقصة ملعب التدريبات

تم الاعلان عن مناقصة 2013/32 ملعب التدريبات السلام في شهر 13 / 6 من اجل تنفيذ اعمال ملعب اصطناعي (סינטטי) , مبنى خدمات واعمال تطويرية .

وفق المناقصة يجب ان يتم تنفيذ العمل حسب مراحل متلائمة مع تمويل المكاتب الحكومية (التوتو) وعلى المقاول اعطاء تخفيض من المبلغ المخمن (אומדן) المقترح والذي بلغ 4,590,680 ش حيث قام المقاول ע.מ. מפלסים بتقديم نسبة تخفيض 19.7% وبالتالي بلغ مجموع التخفيض 904,363 ش على ان يتم تنفيذ المشروع بالمبلغ المتبقي 3,686,316 ش .

وفق المناقصة وهي نقطة مهمة شروط الدفع حسب التقدم بالعمل ووفق صرف المبالغ من المكتب الممول وهو التوتو وهذا ما تم التأكيد عليه في المناقصة تحت عنوان لفت نظر المقاول .

بند 7 في الاتفاقية مجموع التعويض عن كل يوم تاخير هو 1000 ش.

يتم صرف الاستحقاق وفق الحسابات المقدمة والمصادق عليها حسب جاري + 90 يوم من موعد تسليم العمل ومصادقة المفتش وكذلك مهندس البلدية .

بند 6 تنفيذ العمل :

يقوم المقاول بتنفيذ العمل وفق العقد الموقع مع البلدية حسب رغبة البلدية الكاملة ومن اجل ذلك عليه التقيد بجميع الاوامر والتعليمات الموجهة اليه من قبل المفتش والبلدية بدون حتى مناقشة او استئناف ومن حق البلدية فحص الشغل ومدى مطابقته لكتاب الكميات والمواد التي تم وضعها .

في ارض الواقع لم يتقيد المقاول بتعليمات البلدية او المفتش خلال تنفيذ المشروع الامر الذي يعد مخالفا لنص الاتفاقية .

توصية المراقبة:

على المقاول الالتزام بتعليمات المفتش والبلدية حتى لا يعتبر مخلا ببند مهم في الاتفاقية .

بند 13 :

اشارة او لافتة لمكان العمل .

يقوم المقاول بوضع لافتته واضحة حول العمل وماهية تنفيذه .

من خلال الفحص تبين ان المقاول قام مؤخرا بوضع لافتة صغيرة على الرغم من الطلب المتكرر لهذا الموضوع الا ان المقاول لم يلتزم به سوى مؤخرا وليس بالحجم المطلوب .

עיריית אום אל פחם

לשכת מבקר העיריה

משרד תלונות הציבור

אום אל פחם 3001000

פקס 04 / 6313504

טלפון 04 / 8285611

2017 nrt

بلدية ام الفحم

مكتب مراقب البلدية

مكتب شكاوى الجمهور

أم الفحم 3001000

<p>עיריית אום אל פחם מחלקת הנדסה דואר אום אל פחם 30010</p>		<p>بلدية ام الفحم قسم الهندسة بريد ام الفحم 30010</p>
--	---	---

11-8-15

לכבוד : ע.מ. המפלסים 2011 בע"מ

ח.פ. 514597806

קבלו בניין

הנדון: צו התחלת עבודה
מגרש אמונים אל סלאם חוזה מס' 32 / 2013
אום אל פחם

מאחר והחוזה לכבי העבודה הנייל נחתם על ידכם, הננו כותבים לך אישור להתחלת העבודה.
 יום התחלת העבודה נקבע ליום **16/08/15** תקופת ביצוע עד תאריך **15/07/16** (11 חודשים).
 להלו מספר הוראות נוספות בקשר לתהליך הביצוע:

1. המפקח על הביצוע באתר: מחאמינה מחמד ריאד
נייד מס': 052-6566135
2. עבודות נוספות או חריגים יקבעו ע"י נציג מחלקת הנדסה, לא נישא בתשלום כל הוראה שתיתקן באמצעות רשות אחרת כגון: המתכנן או הפקוח.
3. עליכם להזמין את ביקורת המהנדסים היועצים בהודעה מוקדמת של 2-3 ימים.
4. נא להציג לנו לוח זמנים לביצוע העבודה לפי תנאי החוזה, העתק אחד לנו ו-2 העתקים למפקח.
5. היומן ירשם ע"י טכסים המיועדים והעתק אחד חתום ע"י הקבלן יועבר אלינו, ישמש לאחר בדיקה על דינו כבסיס ואישור ה-ח"ן.
6. על הקבלן להודיע תוך חודש מתאריך התחלת הביצוע על כל התכניות החסרות לו לביצוע הפרוייקט. לא תהיה לקבלן עילה להביעה בגין אי הספקת תכניות, במידה ולא תמסרנה למוזמן רשימת התכניות החסרות לו לביצוע.
7. תכניות לביצוע ימסרו לכם ע"י המפקח.

העתק:
למפקח

בכבוד רב
מחאמיד סלימאן
מהנדס העיר



טל- 046098000, 046098028, 046098002 פקס- 046098020, 046314913

- 1 -

דפטר יומیات العمل :

حسب بند 21 من الاتفاقية وحسب بند 5 المرفق على المقاول ادارة دفتر يوميات يفصل فيه عدد العمال بانواعهم عدد المقاولين الثانويين كمية المواد المستعملة والعدة المستعملة وحالة الطقس وما الى ذلك .

في ارض الواقع لم يدر المقاول دفتر يوميات عمل وبالتالي بقيت الامور منفلته ولا يمكن مراجعة اي بند من البنود المذكورة اعلاه والتي يجب ان تكون مدونه في دفتر اليوميات .

بند 20 :

اذا راي المفتش ان مستوى التنفيذ في العمل غير متلائم مع الجدول الزمني يستطيع ان يطلب من المقاول التسريع في العمل وعلى المقاول التجاوب مع الطلب .
في الواقع ورغم الطلبات المتكررة ورغم مرور الفترة الزمنية الطويلة منذ بدء المشروع الا انه لم يتم تسريع العمل ولم يتم الالتزام بالجدول الزمني لتنفيذ المشروع .

الامان بالعمل :

من بنود الامان المهمة في العمل هو تعيين مدير للمشروع وكذلك ايجاد مكتب خاص لتنفيذ المشروع وكل ذلك حسب قانون الامان في العمل .

الا انه في ارض الواقع لم يتم تعيين مدير عمل ولم يتم ايجاد مكتب وعليه يعتبر هذا الامر اخلايا بينود الاتفاقية .

בנד 22 التعويضات :

يتحدث بند 22 عن تعويضات ثابتة و موافق عليها مسبقا في حالة لم يقم المقاول بانجاز العمل وفق الجدول الزمني المحدد وهي بمعدل 1000 ش لكل يوم تاخير .

بالطبع في ارض الواقع لم يتم الزام المقاول ببند الجزاء وبالتالي لم يتم تنفيذ العمل بالسرعة المطلوبة ولم تقم البلدية بواجبها حتى التنويه بإمكانية المجازاة حسب الاتفاقية وهذا يعتبر تقصيرا من قبل البلدية .

الخلاصة

خلاصة المراقبة :

من خلال فحص الاتفاقية مع المقاول ومدى ملائمتها لارض الواقع تبين ان المقاول لم يلتزم ببند الاتفاقية بحذافيرها وبالتالي حصل كل هذا التاخير في انتهاء العمل , من جهة اخرى لم تقم البلدية بدورها في حال الاخلال ببند الاتفاقية من قبل ايقاف العمل او تفعيل الشرط الجزائي مما ادى الى امتداد الفترة الزمنية لاكثر من سنتين.

حتى نهاية 2017 لم يتم انتهاء العمل .

بالنسبة للاشكالية المالية والتي هي من صميم الخلافات مع المقاول على البلدية والمقاول الالتزام كل من جهةة بالجدول الزمني المحدد , من جهة تقديم الحسابات في الوقت وعلى البلدية صرف المستحق منها (الماتش) ايضا بالوقت حتى لا تبقى ذريعة امام المقاول بتوقيف او تأخير العمل , بالاضافه لذلك من الممكن تعيين محكمين في الأمور الجوهرية الخلافية بشرط ان تكون مقبولة على الطرفين , والامر المهم بسبب تصرفات المقاول

עיריית אום אל פחם
לשכת מבקר העיריה
משרד תלונות הציבור
אום אל פחם 3001000

بلدية ام الفحم
مكتب مراقب البلدية
مكتب شكاوى الجمهور
أم الفحم 3001000

פקס 04 / 6313504

טלפון 04 / 8285611

דוח 2017

وعدم التزامه ببنود الاتفاقية كما ورد اعلاه , على البلدية ان تنظر وتوازن عملها مع

المقاول في المستقبل بمشاريع إضافية من قبيل الاهليه بحكم تجربته.

עיריית אום אל פחם
לשכת מבקר העיריה
משרד תלונות הציבור
אום אל פחם 3001000

פקס 04 / 6313504

טלפון 04 / 8285611

بلدية ام الفحم
مكتب مراقب البلدية
مكتب شكاوى الجمهور
أم الفحم 3001000

2017 nrt

עיריית אום אל-פחם
מחלקת הנדסה



بلدية ام الفحم
قسم الهندسة

22/10/2018

حضرة: - الشيخ خالد حمدان المحترم.

رئيس البلدية.

تحية وبعد،

المبحث: تقرير المراقب حول الاعمال بملعب التدريبات

بعد الاطلاع على تقرير مراقب البلدية حول موضوع ملعب التدريبات وتوجهكم للرد عليه اليكم ما يلي:

- 1- مراقب البلدية اعد تقريره حسب بنود الاتفاقية الموقعة مع المقاول وحسب تقارير سابقه ومحادثات مع مركز ومراقب المشروع.
- 2- لغاية الان ما زال الامر عالق رغم توجيهاتنا وتوجهات حضرتكم مرارا للمقاول للعودة الى العمل وانهاهه بالسرعة القصوى ولكن دون جدوى.
- 3- في خلاصة التقرير (ص-35) أوصى المراقب بتعيين محكمين للبت في الأمور المختلف عليها، لا ارى ان هناك حاجة لذلك وخصوصا ان بنود الاتفاقية شامله وواضحة جدا وعلى المقاول الالتزام بها وما عليه الا التنسيق المسبق مع مركز المشروع، مراقب المشروع ومهندس البلدية لحل أي خلاف أو أي اشكاليه.
- 4- نؤكد ل حضرتكم ان المشكلة الأساسية هي عدم تقييد المقاول بتعليمات القلمين على المشروع وبنود الاتفاقية بشكل عام والتي تنص على شروط الدفع حسب مراحل العمل وشروط الجهة الممولة (1016) بشكل خاص.
- 5- من الجدير ذكره ان كل من في البلدية من اداره وموظفين على علم ودراية كيف يدار المشروع من قبل المقاول وما هي العقبات التي يخترعها دوما، هذا وقد استنفذنا كل السبل للتغلب على تلك العقبات الوهمية دون فائدة ولم يعد يستمع لما يقال له وكل همه هو المصادقة على الحساب النهائي قبل انتهاء العمل كيف سيحدث هذا؟! لست أدري.
- 6- بالنسبة لتفعيل بند الغرامة المالية نوصي امامكم بتفعيله.

لمتابعة حضرتكم الكريمة.

مع الاحترام

سعيد فايق
مركز المشروع

سليمان حسين
مهندس البلدية

نسخة لحضرة:

رفعت محاجته - مراقب البلدية.
مصطفى قبلاوي - المستشار القانوني

دואر اوم אל-פחם 30010 ת.ד 1090

פאקס: 04-6314913

بريد ام الفحم 30010 ص.ب 1090

טלפון: 04-8285600

תقرير متابعه ميزانية البلدية

יتركز الحديث في هذا التقرير عن الموازنة السنوية للبلدية مقابل الميزانية الفعلية , حيث من الناحية اللغوية الموازنة تعني تقييم للمصروفات والواردات قبل البدء بالتنفيذ الفعلي في السنة المالية في حين ان الميزانية هي بيان الواردات والمصروفات التي حصلت بالفعل خلال السنة المالية .

الغرض من الموازنة هو تحديد سياسة معينة في بداية السنة المالية وبناء على السياسة المصادق عليها يتم رصد الميزانيات من اجل تنفيذها في ارض الواقع حسب الافضليات التي تحددها ادارة البلدية .

من الناحية المبدئية هنالك عدة طرق لرصد الموازنة السنوية :

- 1- رصد الموازنة حسب التنفيذ الفعلي بالسنة السابقة .
- 2- رصد الموازنة بشكل اضافي , أي زيادة نسبة معينة عن الموازنة السابقة بغض النظر عن التنفيذ الفعلي كزيادة الموازنة حسب جدول الغلاء او تحديد نسبة معينة يتم رفع البنود بشكل متساوي بناء على الميزانية السابقة .
- 3- رصد الموازنة حسب الخطة التي تضعها الادارة كأن تركز على المعارف او الشؤون او تجميل وجه البيئة وما الى ذلك , بحيث يتم رصد الميزانيات بشكل مكثف لمجال من المجالات لرفع مستواه الى درجة اعلى .
- 4- رصد الموازنة كل سنة من الصفر أي يتم رصد الموازنة بغض النظر عن الذي حدث في السنة السابقة وانما يتم دراسة كل بند على حدة وبشكل مفصل مع الاخذ بعين الاعتبار الملاحظات التي تصل من الاقسام والاجنحة

عن كل بند وبند , وبعد ذلك يتم بلورة للميزانية مع الاخذ بعين الاعتبار
محدودية الموارد والمصروفات الثابتة .

كما ذكر سابقا الفكرة وراء الموازنة هو ترجمة كمية للاهداف التي تضعها ادارة
البلدية في اطار خطة عمل مستقبلية ولمدة زمنية محددة وبالتالي يجب تحديد
الموازنة حسب الطريقة الثالثه او الرابعة من الطرق التي ذكرت اعلاه الا ان البلدية
لم تنهج هذا النهج اذ لم يتم وضع خطة عمل مستقبلية تركز على جانب او مجال من
مجالات العمل البلدي لقسم المعارف او الشؤون او الهندسة , لم يتم دراسة البنود
بمشاركة الاقسام كل بند على حدة على الرغم من وجود محاولات في هذا المجال
في السابق الا ان الطابع الدارج على الموازنة هو العمل وفق الطريقة الاولى (
تحديد الموازنة حسب التنفيذ الفعلي) او الطريقة الثانية وهو الموازنة الاضافية
بنسبة معينة .

فيما يلي خطة مقدمة لتحضير الموازنة السنوية اضعها امام الادارة :

- 1- الادارة تعرض سياستها وخطتها وسلم الاولويات من اجل التنفيذ في السنة
القادمة بعد ان يتم تداول الموضوع في جلسات تخصص للموازنة وذلك في
ورقه خطيه تنشر بين الأقسام
- 2- في الاقسام المختلفة في البلدية يتم وضع تصور وتحضير البنود وفق الخطة
التي اقرتها البلدية مع الاخذ بعين الاعتبار التكلفة المالية لكل بند وبند .
- 3- يتم عرض البنود التي تم اعدادها في الاقسام المختلفة على ادارة البلدية مع
الاخذ بعين الاعتبار تجارب الماضي والتنفيذ الفعلي للميزانيات في السابق
ومحدودية الموارد .

- 4- يتم تجهيز مسودة ميزانية بناء على الدراسة التي وضعت امام الادارة .
- 5- في هذه المرحلة يتم مناقشة الميزانية مع كل قسم وقسم بحيث تقوم الادارة مع المحاسب وفي اطار محدودية الموارد مناقشة كل قسم وقسم من اجل التركيز على فعاليات معينة وتأجيل فعاليات اخرى وفق اولويات الادارة .
- 6- في نهاية نقاش الموازنة وموافقة جميع الاطراف يتم اقرار الميزانية والانطلاق للعمل وفقها .

تنفيذ الموازنة :

من ناحية المبدأ الموازنة تهدف الى تخصيص الموارد لتنفيذ نشاط او عمل معين داخل البلدية , وبناء عليه كل عمل ونشاط يقوم به كل قسم من اقسام البلدية يجب ان يكون مخصص (מתוקצב) في اطار الميزانية .

ولكن الذي يحدث وفي كثير من الاحيان وفي العديد من البنود يحصل استغلال فائض او استغلال ناقص وكل ذلك بسبب عجز في التخطيط وعدم وضوح الرؤية لكل بند مما يضطر قسم الحسابات التجاوز في تنفيذ البنود اما للاعلى او للاقل . وهذا الامر يؤدي بالتالي الى فشل في الميزانية . احد الشروط الاساسية في نجاح الميزانية هو التعاون المتواصل بين الادارة والمحاسبة والاقسام والا يتم صرف ميزانية معينة قبل فحص التخصيص في قسم الحسابات واخذ موافقة المحاسب على التنفيذ حسب ما تبقى من الميزانية المخصصة ولا يتم ذلك عن طريق الضغط وسياسة الامر الواقع .

تعديل الموازنة :

في كثير من الاحيان يحدث استغلال فائض لبعض بنود الموازنة خلال السنة وقد فطن القانون لمثل هذا الامر وسمح بتعديل الموازنة خلال السنة كأن يتم اضافة الى بعض البنود في مقابل تخفيض من بنود غير مستغلة او بها استغلال ناقص بحيث يستمر الحفاظ على اطار الميزانية . من خلال فحص الموازنة تبين ان البلدية لا تقوم بعملية تعديل في البنود خلال السنة كما ينص عليه القانون وبالتالي يلاحظ استغلال فائض لبعض بنود الموازنة مقابل استغلال ناقص لبنود اخر مع العلم بان تعديل البنود قد يجر جدل ونقاش بين الاقسام كأن يتهم بعض الاقسام بالتبذير مقابل معاقبة القسم الذي يدخر من ميزانيته بتخفيض حجم الميزانية لصالح قسم اخر .

المصادقة على الموازنة :

حسب بند 206 أ من قانون البلديات " يقوم المحاسب بتجهيز الموازنة السنوية حسب تعليمات رئيس البلدية (הנחיות) ويقوم رئيس البلدية بتقديمها لمصادقة المجلس البلدي على الاكثر شهرين قبل بداية السنة المالية التي تتعلق بها الموازنة , وعلى رئيس البلدية تقديم الموازنة للجنة المالية قبل تقديمها للمجلس البلدي " .

بند 206 ب : " يقوم المجلس البلدي بمناقشة الموازنة بعد اسبوعين من تقديمها على يد رئيس البلدية ومن ثم المصادقة عليها قبل بداية السنة المالية " .

ما يحدث في ارض الواقع هو ان البلدية تصادق على الموازنة بعد بداية السنة المالية مما يعد مخالفة للقانون . قد تحصل البلدية على اذن في تمديد فترة تقديم

עיריית אום אל פחם
לשכת מבקר העיריה
משרד תלונות הציבור
אום אל פחם 3001000

بلدية ام الفحم
مكتب مراقب البلدية
مكتب شكاوى الجمهور
أم الفحم 3001000

פקס 04 / 6313504

טלפון 04 / 8285611

2017 ת"ת

الموازنة ولكن الاسلم ان يتم تقديمها قبل بداية السنة حتى تكون الرؤيه أوضح
واشمل والا يتم تحديد الميزانية وفق ارض الواقع خاصة بعد مرور ربع سنة من
بداية كل سنة.

توصية المراقبه

ان يتم التقيد فى القانون من ناحية الجدول الزمنى لاقرار الميزانية وكذلك عملية
الصرف الميزانية ونقل من بند الى بند يجب ان تتم وفق القانون

التنفيذ مقابل الميزانية

مجموع الميزانية في جانب التنفيذ

<u>2015</u>	<u>2016</u>	
255189	289434	المدخولات
270446	303778	المصروفات
15257	14344	العجز

עיריית אום אל פחם
לשכת מבקר העיריה
משרד תלונות הציבור
אום אל פחם 3001000

פקס 04 / 6313504

טלפון 04 / 8285611

2017 ת"ת

بلدية ام الفحم
مكتب مراقب البلدية
مكتب شكاوى الجمهور
أم الفحم 3001000

العجز في جانب المصروفات

2015	2016	المصروفات الرسمية
	199254	الميزانية
197845	208981	التنفيذ
	9727	فائض التنفيذ

2015	2016	المدخولات ارنونا
	62400	الميزانية
57546	56271	التنفيذ
	6129	العجز

من الملاحظ أعلاه ان البلديه لازالت تعاني من العجز بحيث اصبح ينظر اليه كانه عجز متاصل لا يمكن الفكك منه . في حديث مع محاسب البلديه حول أسباب العجز أجاب بان العجز مبني في جسم الميزانية بقيمة 5 ال 6 مليون شاقل

ملاحظة المراقب

أولا هناك مصادر دخل من الوزارات يبدو انها غير مستغله او لا يتم المطالبه بها وعليه على المحاسب ان يأخذ دوره مع الوزارات وطرق الابواب من اجل تحصيل

עיריית אום אל פחם
לשכת מבקר העיריה
משרד תלונות הציבור
אום אל פחם 3001000

بلدية ام الفحم
مكتب مراقب البلدية
مكتب شكاوى الجمهور
أم الفحم 3001000

פקס 04 / 6313504

טלפון 04 / 8285611

2017 ת"ת

ميزانيات اضافيه للبلديه مثل مدخر الوزير (رزבת שר) , كذلك هناك مصادر دخل أخرى مثل بديل التحسين (חלף השבחה) , وتطبيق القوانين المساعده مثلا رسوم تعبيد الشوارع .

الامر الاخر هو تعميق وزيادة حجم الجبايه اذ لا يعقل ان تبقى البلديه تقيم ميزانيتها على مدخولات ارنونا بقياسات 2009 حيث توقفت عملية قياس الممتلكات بسبب دخول شركة مياه واد عاره على ان تقوم الشركه بالقياس ونقل القياسات للبلديه الامر الذي لم يتم , والمصروفات بطبيعة الحال هي مصروفات السنه وهذا هو العجز المبني في الميزانيه.

امر إضافي وهو فائض في التنفيذ في جانب المصروفات الامر الذي يعد مخالفا للقانون اذ على البلديه ان تتقيد ببنود الميزانيه مقابل عجز في جانب المدخول وهذا ملاحظ على مدار السنس في ميزانية بلدية ام الفحم

المراقبه توصي بتعميق الجبايه والتقيد بالميزانيه في جانب المصروفات مقابل ادخال القياسات الى الحسوب حتى يتم زيادة أساس الدخل وكذلك العمل على حصول ميزانيات من الوزارات .

תקارير متابعة

قدمت المراقبة الداخلية في السنوات السابقة العديد من التقارير , والتي شملت جوانب عدة في العمل البلدي بما في ذلك التوصيات من اجل نجاعة العمل حيث وضعت امام رئيس البلدية والمجلس البلدي رؤية مراقب البلدية حول القضايا التي يراها مهمة والامور التي يجب اتخاذها من اجل تحسين الاوضاع في المجالات التي تم الحديث عنها والتي تتواجد في تقارير مراقب البلدية السابقة وكل ذلك حسب قانون البلديات " واجبات مراقب البلدية " والتي منها فحص النجاعة والتوفير في العمل البلدي .

ينوّه هنا ان بعض الامور تم التجاوب معها في حين هناك امور ما زالت عالقة لم يتم تجاوزها او حلها , وفيما يلي تقرير متابعة حول القضايا التي ما زالت عالقة ولم يتم تنفيذها على الرغم من تبني التوصيات بشأنها .

في تقرير الوجبات الساخنة

1- التوصية : وضع تخمين (٦٦٧٦١٤) معقول وواقعي حتى يتسنى للمقاول الاستمرار وليس من اجل التوفير على حساب الجودة او استمرارية المقاول او المزود في العمل .

الوضع الحالي : لم ينفذ كاملا .

2- التوصية : استخدام الكفالات البنكية ومصادرتها لحق البلدية بعدما يتم الاخلال ببنود الاتفاقية او ترك العمل فجأة قبل ان تتجهز البلدية لذلك .

الوضع الحالي : لم يصلح

فى تقرير الشوارع فى ام الفحم

1- التوصية : على المواطنين ان يتقدموا بطلب رخصة من البلدية من اجل عملية الحفر لمد خط مياه او مجاري لبيتهم وان يتم ايداع كفالة بنكية من قبل المواطن الذي ينوي الحفر حتى يلتزم بشروط التصريح واعادة الوضع كما كان عليه سابقا .
الوضع الحالي: لم يتم التنفيذ

2- التوصية : ان يتم قص الشارع في مكان ابعد من الحفر حسب وضع الشارع مع وضع اساس من الكركار لمنع الانهيار وليس اغلاق الحفر بشكل عشوائي حتى لا يتكرر التصليح كل مرة .
الوضع الحالي : لم يتم التنفيذ

تقرير الممتلكات

1- التوصية : تسجيل الاغراض والمواد الموجودة الوحدات في ملف خاص وكذلك عملية تعليم وتأشير الممتلكات بختم بأسم البلدية والاعلام من المواد التالفة واخراجها من العمل عن طريق لجنة وتوثيق وادارة الموجودات حسب الانظمة المعمول بها في القانون .
الوضع الحالي : لم يتم التنفيذ

تقرير تجاوزات البناء

עיריית אום אל פחם
לשכת מבקר העיריה
משרד תלונות הציבור
אום אל פחם 3001000

بلدية ام الفحم
مكتب مراقب البلدية
مكتب شكاوى الجمهور
أم الفحم 3001000

פקס 04 / 6313504

טלפון 04 / 8285611

2017 ת"ת

1- التوصية : عدم التهاون في مخالفات البناء وخاصة الجدران والمحلات التجارية التي تزحف على الشارع واستصدار اوامر هدم ادارية وتنفيذها من قبل لجنة التنظيم .

الوضع الحالي : لم يتم التنفيذ

تقرير بسطات في الشارع العام

1- التوصية : اتخاذ اجراءات قانونية ضد اصحاب البسطات وانهاء الظاهرة مرة واحدة وللابد مع السماح ببسطات في السيارات لانها لا تعد اعتداء على الملك العام .

الوضع الحالي : لم يتم التنفيذ

2- التوصية : عدم السماح بتجاوزات على الرصيف لاصحاب المحال والمقاهي ووضع البضاعة والكراسي على الرصيف مما يعيق حركة مرور المارة الا بحالة استصدار رخصة لذلك ودفع الرسوم المستحقة.

الوضع الحالي: لم يتم التنفيذ

تقرير مستحقات غائبة

1- التوصية : العمل على جباية ديون شيكون عين ابراهيم عن طريق شركات الجباية

עיריית אום אל פחם
לשכת מבקר העיריה
משרד תלונות הציבור
אום אל פחם 3001000

פקס 04 / 6313504

טלפון 04 / 8285611

2017 תר

بلدية ام الفحم
مكتب مراقب البلدية
مكتب شكاوى الجمهور
أم الفحم 3001000

الوضع الحالي : نفذ جزئياً

2- التوصية : الزام ذمم المستفيدين من مشروع الظهر بمصاريف التطوير مثل
نائل ابو حسين وعبد اللطيف حماد .

الوضع الحالي : لم ينفذ بعد

3- التوصية: ديون الجمعيات والشركات المفلسة واخراجها من الحاسوب

الوضع الحالي : لم يتم التنفيذ

تقرير مواقف السيارات

1- التوصية : العمل على ايجاد مواقف للسيارات واستصدار مخالفات حسب
القانون المساعد وزيادة مدخولات البلدية من هذا الباب .

الوضع الحالي : تم التنفيذ جزئياً